

1 ATA DA REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES REALIZADA NO DIA DEZ DE
2 AGOSTO DE DOIS MIL E NOVE NO CAMPUS SÃO JOSÉ. Presentes: Andrei Zwetsch
3 Cavalheiro, Carlos Ernani da Veiga, Daniela Carvalho Carrelas, Jesué Graciliano da Silva,
4 Jorge Luiz Pereira, Marcelo Carlos da Silva, Maria Clara Kaschny Schneider, Nilva
5 Schroeder, Paulo R. O. Bonifácio, Rosângela M. Casarotto e Rosemary M. Reis. Como
6 convidados, estavam presentes: Silvana F. Pinheiro e Silva, Melissa Lioto, Maria Alice
7 Sens Brezinski, Dorival Menegaz de Nandi e Rodrigo Coral. A reunião foi presidida pela
8 Reitora Consuelo Aparecida Sielski Santos. **Pauta:** 1) CPA; 2) Procedimentos; 3)
9 Avaliação de Desempenho; 4) Capacitação: organização; 5) Levantamento de locais
10 insalubres e perigosos; 6) Distribuição do material da Receita; 7) Reunião CONIF; 8)
11 Informes. Anterior a ordem do dia, a Presidente do Colégio de Dirigentes solicitou que o
12 Professor Fabiano explanasse sobre a Gripe H1N1. Professor Fabiano ponderou que não há
13 necessidade de suspender as aulas, porém os sanitários devem estar bem equipados com
14 material de higiene, tais como álcool gel, sabonete líquido e papel toalha. Enfatizou que a
15 gripe H1N1, até o momento apresenta índice de mortalidade menor que a gripe sazonal,
16 contudo mencionou que se deve tomar cuidados especiais com os grupos de risco.
17 Encaminhamentos: O Colégio de Dirigentes decidiu que as servidoras grávidas devem ser
18 afastadas até a próxima sexta feira, quando os diretores e pró-reitores devem reavaliar a
19 situação para ampliar este prazo ou não. A Presidente do Colégio de Dirigentes ainda
20 salientou que cada gestor deve avaliar a situação de seu Campus para tomar as medidas que
21 acharem devidas. **Ordem do Dia. 1) CPA – Comissão Permanente de Avaliação.** Maria
22 Alice Sens Brezinski e Dorival Menegaz de Nandi fizeram breve explanação sobre a CPA,
23 informaram que a formação e aplicação desta comissão é uma exigência da Lei nº 10.861,
24 de forma que a Instituição expediu a Resolução 56/CD/2004 para regulamentá-la. Ocorre
25 que tal resolução já não atende os anseios do IF-SC. A Comissão sugeriu que a avaliação
26 não seja aplicada somente para os cursos superiores, mas sim em todo o IF-SC. Jesué
27 ponderou que a avaliação deve ser realizada como instrumento de crescimento em todos os
28 campi independente de ter ou não cursos superiores, como é a exigência legal. Maria Clara

29 sugeriu que as avaliações sejam realizadas “on line” para que se torne um movimento
30 habitual na Instituição. Encaminhamentos: A CPA irá atualizar a resolução para nova
31 apreciação do Conselho Superior, de forma que contemple todo o IF-SC. 2)
32 **Procedimentos.** Silvana F. Pinheiro e Silva apresentou proposta de organização de
33 processos e como demanda imediata a elaboração de manuais de procedimentos, bem
34 como, um regimento interno que deve ser padrão para os campi, de forma que estas duas
35 demandas devem ser finalizadas até o final do ano de 2009. Silvana solicitou que os
36 Diretores-Gerais indiquem um servidor de cada campus para participarem da comissão de
37 elaboração dos documentos e ainda que os Pró-Reitores apresentem as diretrizes de
38 autonomia dos campi em relação à Reitoria. A Professora Consuelo solicitou que se faça
39 uma força tarefa na elaboração dos manuais, já que existe grande necessidade de
40 padronização dos procedimentos. Encaminhamento: encaminhar aos Diretores Gerais
41 novamente os procedimentos em relação à Resolução 13/CD/2008. 3) **Avaliação de**
42 **Desempenho.** Melissa Liotto informou que a Resolução que regulamenta a avaliação de
43 desempenho na Instituição foi expedida pelo Colegiado de Recursos Humanos, enfatizou
44 que os prazos para a aplicação devem ser cumpridos de forma que a aplicação e a
45 coordenação das avaliações deve ser feita pelas CGP’s dos Campi. Jesué Graciliano da
46 Silva ainda ressaltou que a legislação vigente exige a realização da avaliação de
47 desempenho para a devida progressão. Carlos Ernani informou que apesar de serem muitos
48 formulários devido ao grande número de servidores o Campus Florianópolis está
49 organizando a aplicação da Avaliação de Desempenho no prazo estabelecido. 4)
50 **Capacitação: Organização.** Rosangela Casarotto expôs que a capacitação para os
51 Técnicos Administrativos é devida legalmente, porém ela deve estar relacionada com a
52 atividade exercida pelo servidor para que seja arcada pela Instituição. Enfatizou ainda, que
53 o Colegiado de Recursos Humanos irá regulamentar o tema para que não haja divergência
54 entre os campi. Jesué informou que existe um projeto Institucional que oferecerá cursos de
55 capacitação à distância, porém com seminários obrigatórios e presenciais. Daniela Carvalho
56 Carrelas questionou os critérios para afastamento de servidores do mesmo campi e/ou

57 departamento, já que o afastamento de mais de um servidor, nestes casos, pode inviabilizar
58 o funcionamento da Instituição. Maria Clara expôs que em relação ao Minter e ao Dinter o
59 único critério é o mérito e não há possibilidade de indicar outros critérios mais específicos
60 no edital. Porém, para os demais cursos de capacitação, sugere que seja expedido um edital
61 com critérios a serem preenchidos, de forma que a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-
62 Graduação fará uma reunião com Melissa Liotto, dia 18 de agosto de 2009, para
63 estabelecerem parâmetros para estes critérios. A Presidente do Colégio de Dirigentes
64 sugeriu que após esta reunião, sejam chamados os Diretores Gerais para participarem da
65 reunião da Gestão Interativa para a definição dos requisitos que devem constar no edital. **5)**
66 **Levantamento de locais insalubres e perigosos.** Rosangela Casarotto informou que o
67 laudo dos locais insalubres e perigosos deve ser realizado anualmente, assim solicitou que
68 sejam encaminhados pelos campi, até dia 10 de setembro de 2009, os relatórios com a
69 identificação dos locais, o tempo que o servidor permanece nos locais e ainda a atribuição e
70 a função dos servidores que utilizam esses locais, de forma que este documento deve ser
71 assinado pelo servidor, por seu chefe imediato e pelo diretor geral do campus. **6)**
72 **Distribuição do material da Receita.** Marcelo Carlos da Silva e Vilmar Coelho
73 apresentaram proposta para a divisão do material doado pela receita federal, de forma que
74 se dará em conformidade com o orçamento estabelecido para cada campus. Marcelo
75 solicitou o auxílio dos servidores dos campi de Florianópolis, Florianópolis-Continte e São
76 José para a divisão do material. Informou que não havendo interesse dos campi por
77 materiais disponíveis, será estudada a possibilidade de doação do material. **7) Reunião**
78 **CONIF.** A Presidente do Colégio de Dirigentes apresentou a estrutura dos campi, já
79 aprovada, que se encontram no plano de expansão 01 e 02 a ser liberado até outubro de
80 2009. Informou que os Reitores solicitaram a liberação de trinta e cinco vagas de servidores
81 para cada campus. Informou que as eleições para diretores-gerais devem ocorrer apenas
82 após a promulgação de um decreto que tratará especificadamente deste tema, outro decreto
83 que deve ser promulgado até o final do presente ano diz respeito ao professor equivalente.
84 Informou ainda que a nova inscrição do CNPJ do IF-SC continua não sendo aceita pela

85 Receita Federal, ocorre que os demais Institutos conseguiram fazer novas inscrições, de
86 forma que o problema foi levado ao Ministério da Educação, tendo em vista que a falta do
87 novo CNPJ pode acarretar sérios problemas. Afirmou que o MEC disponibilizará um
88 ônibus por região do país, juntamente com uma ajuda de custo diária de R\$ 20,00 (vinte
89 reais) por aluno, para que assim, se possibilite a participação dos alunos no fórum mundial.
90 Com relação a inscrição dos servidores, serão adotados critérios, além disso a Reitoria irá
91 liberar diárias para a participação do Diretor-Geral de cada Campus e de mais um servidor.
92 Por fim, informou que foi aprovado o fórum de desenvolvimento institucional. Por fim, a
93 Reitora informou que visitou em Fortaleza um Centro Vocacional Tecnológico, e pretende
94 trazer este modelo e aplicá-lo na cidade de Navegantes. **8) Informes.** Rosangela
95 apresentou a previsão orçamentária de 2010. Consuelo mencionou que o Ministério Público
96 Federal recebeu uma denuncia com relação a flexibilização da jornada de trabalho, sendo
97 que a decisão tomada neste processo será seguida pela Instituição. Nilva informou que será
98 publicada a Resolução 27/09 do Conselho Superior que trata sobre as diretrizes a serem
99 tomadas nos calendários acadêmicos. Nada mais havendo a tratar, a foi lavrada por mim,
100 Pricila Serpa Oliveira Thiesen, Assessora do Conselho e Colegiados, a presente ata, que
101 dato e assino, após assinada pela Presidente e demais presentes.

102

103

104

CONSUELO APARECIDA SIELSKI SANTOS

105

Presidente

106

107

108

ANDREI ZWETSCH CAVALHEIRO

CARLOS ERNANI DA VEIGA

109

Dir. Geral Campus Araranguá

Dir. Geral Campus Florianópolis

110

111

112

113	_____	_____
114	DANIELA CARVALHO CARRELAS	JESUÉ GRACILIANO DA SILVA
115	Dir. Geral Campus Continente	Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional
116		
117	_____	_____
118	JORGE LUIZ PEREIRA	MARCELO CARLOS DA SILVA
119	Dir. Geral Campus São José	Pró-Reitor de Relações Externas
120		
121	_____	_____
122	MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER	NILVA SCHROEDER
123	Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação	Pró-Reitora de Ensino
124		
125	_____	_____
126	PAULO R. O. BONIFÁCIO	ROSANGELA CASAROTTO
127	Dir. Geral Campus Joinville	Pró-Reitora de Administração
128		
129	_____	_____
130	ROSEMARY M. REIS	PRICILA SERPA OLIVEIRA THIESEN
131	Dir. Geral Campus Jaraguá do Sul	Assessora dos Conselhos e Colegiados
132		
133		
134		